

ZASADY USTALANIA WYSOKOŚCI OPŁATY ZA POSTĘPOWANIE W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA HABILITOWANEGO ORAZ ZWALNIANIA Z TEJ OPŁATY

1. Osoba, która ubiega się o nadanie stopnia doktora habilitowanego wnosi opłatę za przeprowadzenie postępowania.
2. W przypadku pracownika naukowego koszty postępowania są pokrywane przez zatrudniającego go pracodawcę zgodnie z art. 182 ust. 6-7 ustawy. Koszty postępowań osób, które są zatrudnione w IS PAN na pierwszym miejscu pracy, pokrywa IS PAN.
3. Opłatę wnosi się na rzecz IS PAN na podstawie przepisów k.p.a. i niniejszego Regulaminu.
4. Opłata obejmuje:
 - 1) koszty jednorazowego wynagrodzenia dla wszystkich osób powołanych w skład Komisji habilitacyjnej w wysokości ustalonej w art. 184 ustawy,
 - 2) narzuty pracodawcy (ZUS, PPK) od wynagrodzeń określonych w ust. 4 pkt 1, naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) koszty administracyjne przeprowadzenia postępowania w kwocie nieprzekraczającej 20% kosztów wymienionych w ust. 4 pkt. 1-2, przy czym decyzję co do ich wysokości podejmuje każdorazowo dyrektor IS PAN w zależności od kosztochłonności danego postępowania.
5. W przypadku umorzenia postępowania opłata obejmuje:
 - 1) faktycznie poniesione koszty, o których mowa w ust. 4 pkt. 1-2,
 - 2) koszty administracyjne w wysokości 20% kosztów, o których mowa w ust. 5 pkt. 1.
6. Zwolnienia z opłat w innych przypadkach niż określone w ust. 6 dokonuje dyrektor IS PAN na wniosek osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego w trybie odrębnych decyzji. Zwolnienie z opłat może obejmować pełne koszty postępowania lub ich część.