

PROCEDURY INSTYTUTU SZTUKI POLSKIEJ AKADEMII NAUK związane z kształceniem w Szkole Doktorskiej Anthropos IPAN

I. Nazewnictwo

1. Nazwa „Szkola” oznacza Szkołę Doktorską Anthropos Instytutów Polskiej Akademii Nauk.
2. Skrót IS PAN oznacza Instytut Sztuki Polskiej Akademii Nauk.
3. Nazwa „Rada Naukowa” oznacza Radę Naukową Instytutu Sztuki Polskiej Akademii Nauk.
4. Nazwa „Dyrektor” oznacza Dyrektora Instytutu Sztuki Polskiej Akademii Nauk.
5. Nazwa „Zespół” oznacza powołany przez Radę Naukową IS PAN Zespół do spraw przewodów i postępowań doktorskich.
6. Nazwa „Kierownik Szkoły” oznacza jednoosobowy organ Szkoły Doktorskiej Anthropos Instytutów Polskiej Akademii Nauk powołany zgodnie z Regulaminem Szkoły.
7. Nazwa „Koordynator” oznacza Koordynatora Szkoły w IS PAN, powołanego przez Dyrektora IS PAN.
8. Nazwa „Rada Szkoły” oznacza Radę Szkoły Doktorskiej Anthropos Instytutów Polskiej Akademii Nauk.

II. Tryb wyznaczania lub zmiany promotora doktorantom Szkoły Doktorskiej Anthropos

1. Doktorantom Szkoły, którzy zamierzają realizować indywidualny plan badawczy w IS PAN, promotora, promotorów lub promotora pomocniczego wyznacza Rada Naukowa IS PAN w terminie do trzech miesięcy od rozpoczęcia kształcenia przez doktoranta, na wniosek Kierownika Szkoły zaopiniowany przez Zespół.
2. Kierownik Szkoły składa wniosek wraz z uzasadnieniem do Przewodniczącego Zespołu za pośrednictwem Koordynatora nie później niż tydzień przed posiedzeniem Rady Naukowej, na którym, zgodnie z terminami określonymi w ustawie, należy wyznaczyć promotora.
3. Zespół w tajnym głosowaniu, zwykłą większością głosów, podejmuje decyzję o rekomendowaniu albo o nierekomendowaniu kandydatury promotora, promotorów lub promotora pomocniczego Radzie Naukowej.
4. W przypadku nierekomendowania kandydatury lub kandydatów przedstawionych przez Kierownika Zespół proponuje innych kandydatów, a swoją propozycję uzasadnia na piśmie i uzgadnia z Kierownikiem Szkoły.
5. Rada Naukowa w głosowaniu tajnym, na podstawie wniosku Kierownika Szkoły oraz opinii Zespołu przedstawionej przez Przewodniczącego, podejmuje decyzję w sprawie wyznaczenia promotora, promotorów lub promotora pomocniczego doktorantowi Szkoły.
6. Zmiana promotora, promotorów lub promotora pomocniczego wymaga uzasadnienia na piśmie i odbywa się z zachowaniem procedur przewidzianych dla wyznaczania promotora.
7. Na posiedzenie Rady Naukowej, na której rozpatrywany będzie wniosek o wyznaczenie lub zmianę promotora/promotora pomocniczego, może być zaproszony Kierownik Szkoły.

8. Koordynator przekazuje wszystkim stronom informacje niezbędne do dochowania terminów określonych w ustawie.

III. Tryb opiniowania i przyjmowania indywidualnych planów badawczych doktorantów Szkoły Doktorskiej Anthropos w IS PAN

1. Zgodnie z zarządzeniem Dyrektora doktoranci Szkoły afiliowani w IS PAN przedstawiają swoje indywidualne plany badawcze w formie pisemnej, a organem, który je przyjmuje po zasięgnięciu opinii ekspertów, jest Zespół.

2. W terminie ośmiu miesięcy od podjęcia kształcenia doktorant(ka) za pośrednictwem Koordynatora przedkłada Zespołowi:

a) przygotowany pod opieką promotora projekt indywidualnego planu badawczego, zawierający:

- temat, cele i założenia projektu badawczego,
- zakres proponowanych badań na tle aktualnego stanu wiedzy,
- opis metody badawczej,
- harmonogram działań zmierzających do przygotowania rozprawy,
- termin złożenia rozprawy;

b) pisemną informację o terminie otwartego seminarium, na którym projekt zostanie przedstawiony oraz przedyskutowany i które odbędzie się w ciągu 14 dni od daty złożenia projektu.

3. Za organizację otwartego seminarium, w którym weźmie udział nie mniej niż dwóch ekspertów mających co najmniej stopień doktora i dorobek związany z różnymi aspektami problemów badawczych podejmowanych przez doktoranta, odpowiada promotor. Seminarium może odbyć się w formie zdalnej.

4. W seminarium bierze udział promotor, zaproszeni przez niego eksperci, co najmniej połowa członków Zespołu, w tym wybrany przez Zespół sprawozdawca, a także goście. W seminarium nie bierze udziału Koordynator.

5. Podczas seminarium doktorant(ka) przedstawia założenia projektu i odpowiada na pytania ekspertów, członków Zespołu i gości. Dyskusja ma pomóc doktorantce/doktorantowi w dopracowaniu projektu pod opieką promotora. Sprawozdawca sporządza protokół ze spotkania.

6. Doktorant(ka) przedkłada Zespołowi za pośrednictwem Koordynatora co najmniej 30 dni przed upływem ustawowego terminu ostateczną wersję indywidualnego planu badawczego zaakceptowaną przez promotora

7. Na zebranie Zespołu, na którym ma się odbyć dyskusja na temat ostatecznej wersji indywidualnego planu badawczego, zapraszany jest promotor. Dyskusję koordynuje sprawozdawca.

8. Zespół w tajnym głosowaniu zwykłą większością głosów podejmuje decyzję w sprawie przyjęcia indywidualnego planu badawczego.

9. Zmiany przyjętego przez Zespół indywidualnego planu badawczego wymagają pisemnego uzasadnienia zaakceptowanego przez promotora i muszą być zatwierdzone przez Zespół.

10. Przewodniczący Zespołu lub jeden z jego zastępców informuje Radę Naukową o zatwierdzeniu albo o niezatwierdzeniu indywidualnego planu badawczego doktorantki/doktoranta, a w razie potrzeby także o zatwierdzonych zmianach w tym planie.

IV. Tryb powoływania członków komisji do przeprowadzenia oceny śródkresowej doktorantów

1. Ocenę śródkresową przewidzianą w ustawie przeprowadza trzyosobowa komisja powołana przez Dyrektora na wniosek Kierownika Szkoły.

2. W skład komisji wchodzi:

- jedna osoba wskazana przez Radę Szkoły
- dwie osoby mające stopień doktora habilitowanego lub tytuł naukowy profesora wskazane przez Zespół,

przy czym co najmniej jeden z członków komisji mających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dyscyplinie, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, musi być zatrudniony poza IS PAN.

3. Tryb przeprowadzania oceny śródkresowej określa Regulamin Szkoły.

4. Koordynator przekazuje wszystkim stronom informacje niezbędne do dochowania terminów określonych w ustawie.

5. Przewodniczący Zespołu lub jeden z jego zastępców informuje Radę Naukową o składzie komisji przeprowadzającej ocenę śródkresową oraz o wyniku tej oceny.

Niniejsze procedury Instytutu Sztuki PAN przyjęto na posiedzeniu w dniu 16 grudnia 2021 r. Uchwałą NR 3 RN.000.6.2021 Rady Naukowej Instytutu Sztuki PAN.